

OFERTA DE EMPLEO: COORDINACIÓN DE PROYECTO IMV

La **Red Europea de Lucha contra la Pobreza y la Exclusión Social (EAPN)**, es una coalición independiente de ONG y otros grupos que trabajan por el fin de la pobreza, de las desigualdades y por la inclusión social, en distintos Estados de la Unión Europea.

El objetivo fundamental de EAPN es lograr que las personas que se encuentran en situaciones de mayor vulnerabilidad puedan ejercer sus derechos y deberes en condiciones de libertad e igualdad, rompiendo su situación de aislamiento y de desventaja.

El Gobierno de España, a través del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, puso en marcha, en el año 2020, el llamado **Ingreso Mínimo Vital**, con el que se pretendía garantizar a la ciudadanía más vulnerable una prestación económica (no contributiva) que les ayudase a cubrir sus necesidades básicas.

Sin embargo, se ha observado que una buena parte de las personas a las que va dirigida esta ayuda no la ha solicitado todavía. Se trata normalmente de personas en situaciones de pobreza severa y de “ruptura social”. En la práctica, ese “NON take up” (NTU), imposibilita el logro de las metas previstas con el IMV.

EAPN-ES está poniendo en marcha un proyecto cuyo objetivo fundamental es revertir esta situación, a través de la movilización de esas personas, comprobando posteriormente los resultados obtenidos a partir de un proceso randomizado. Paralelamente se desarrollará una investigación acerca de las causas y consecuencias del NTU para, posteriormente, elaborar un documento que incorpore una serie de recomendaciones sobre políticas para combatir esta situación.

✓ Información general de la posición ofertada

- Puesto ofertado: Coordinación de proyecto
- Puesto a quién reporta: Dirección
- Lugar de trabajo: Madrid (Sede de EAPN-ES)

✓ Funciones del puesto

La persona contratada deberá coordinar al equipo de personas que desarrollen el proyecto (tanto en la sede central de Madrid como en los diferentes territorios en las que se desarrollen acciones de campo), garantizando el correcto desarrollo de las distintas fases del mismo, el cumplimiento del cronograma y la calidad de los productos finales, dando solución a las distintas incidencias que se puedan producir en las distintas actividades.

Entre las funciones concretas a desarrollar (además de las ya mencionadas), se pueden citar las siguientes:

- Desarrollar la coordinación global del proyecto y del trabajo de los distintos equipos que participan en el mismo, manteniendo para ello diversas reuniones (ya sean online o presenciales) con la frecuencia necesaria para garantizar el cumplimiento de los objetivos.
- Mantener la interlocución necesaria (y habitual) con la Dirección de EAPN-ES, dándole cuenta del desarrollo de las distintas actividades, del programa previsto, y poniendo en su conocimiento cualquier incidencia que pueda producirse.
- Responsabilizarse del establecimiento de los contactos necesarios y velar por el correcto funcionamiento de las bases de datos.
- Asegurar el cumplimiento de la legislación en materia de protección de datos personales.
- Supervisar el trabajo de campo desarrollado en los distintos territorios.
- Contratar los productos y servicios que sean necesarios (de acuerdo con la persona encargada de la contabilidad).
- Resolver todas aquellas dudas que puedan surgir al personal del proyecto, durante toda la vida de este.
- Elaborar los distintos informes u otros documentos necesarios o supervisar/corregir/validar aquellos que sean elaborados por el resto del personal.
- Mantener (siempre en coordinación con la Dirección de EAPN-ES) las reuniones o comunicaciones con el Ministerio que sean necesarias para el buen desarrollo del proyecto, así como resolver las dudas que puedan surgirles y dar solución a las cuestiones que planteen.

✓ **Requisitos necesarios**

- Titulación universitaria, preferiblemente Sociología u otras de la rama de ciencias sociales.
- Formación complementaria demostrable en las materias de acción de EAPN
- Conocimiento de los esquemas de ingresos mínimos a nivel nacional (el conocimiento a nivel europeo es deseable)
- Experiencia en gestión e implementación de proyectos territorializados en estructuras de red de, al menos 3 años.
- Experiencia demostrable trabajando en organizaciones del Tercer Sector de Acción Social (preferiblemente en materia de pobreza y exclusión social) de, al menos, 3 años.
- Manejo habitual, para puestos similares, del paquete Office, así como de otros programas o herramientas de control de proyectos, gestión y análisis.
- Vehículo propio y permiso de conducir B
- Disponibilidad para viajar.

✓ **Competencias y capacidades requeridas**

- Orientación a resultados
- Gestión e inteligencia emocional
- Proactividad en la resolución de problemas
- Capacidades de investigación y análisis
- Liderazgo
- Flexibilidad
- Pensamiento analítico / toma de decisiones
- Habilidades comunicativas e interpersonales
- Trabajo en equipo
- Planificación / organización
- Conocimientos de la legislación en materia de protección de datos
- Dominio de técnicas de redacción y del lenguaje.
- Alta motivación e identificación con los valores, misión y visión de EAPN.

✓ **Condiciones del puesto**

- Tipo de contrato: Indefinido
- Retribución: De acuerdo al Convenio de Acción e Intervención Social" y de la experiencia aportada.
- Personas a su cargo: 70 personas
- Jornada: completa según convenio de acción e intervención

- Posibilidad de flexibilidad horaria
- Incorporación: inmediata

Las personas interesadas deben presentar sus candidaturas, incluyendo **CV actualizado y carta de presentación**, a la siguiente dirección: administracion@eapn.es, indicando referencia del puesto.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el próximo día **12 de septiembre de 2022**