

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

**PROYECTO: DETECCIÓN Y MOVILIZACIÓN DE
LAS PERSONAS ELEGIBLES PARA EL
INGRESO MÍNIMO VITAL
EN SITUACIÓN DE NON TAKE-UP**

septiembre 2022

1. Introducción

En el marco del Plan Nacional de Recuperación, Transformación y Resiliencia, la Secretaría General de Objetivos y Políticas de Inclusión y Previsión Social del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones participa de forma relevante en el Componente 23 “Nuevas políticas públicas para un mercado de trabajo dinámico, resiliente e inclusivo”, encuadrado en el área política VII “Nueva economía de los cuidados y políticas de empleo”.

Entre las reformas e inversiones propuestas en este Componente 23 se incluye la inversión 7 “Fomento del Crecimiento Inclusivo mediante la vinculación de las políticas de inclusión sociolaboral al ingreso mínimo vital”, que promueve la implantación de un nuevo modelo de inclusión a partir del ingreso mínimo vital (IMV), que reduzca la desigualdad de la renta y las tasas de pobreza. Para lograr este objetivo, se ha planteado, entre otros, el desarrollo de proyectos piloto para la puesta en marcha de itinerarios de inclusión social del Tercer Sector de Acción Social, así como con los distintos agentes sociales.

Con fecha 27 de octubre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado el Real Decreto 938/2021, de 26 de octubre, por el que se regula la concesión directa de subvenciones del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones en el ámbito de la inclusión social. Este real decreto impulsa la puesta en marcha de proyectos piloto para el desarrollo de itinerarios de inclusión social por parte de comunidades autónomas, entidades locales y entidades del Tercer Sector de Acción Social, que garanticen el cumplimiento del hito número 350 “Mejorar la tasa de acceso del ingreso mínimo vital, e incrementar la efectividad del IMV a través de políticas de inclusión”, y del indicador de seguimiento 351.1 para “llevar a cabo proyectos piloto de apoyo a la inclusión socioeconómica de los beneficiarios del IMV a través de itinerarios”.

La Red Europea de lucha contra la Pobreza y la Exclusión Social en el estado español (EAPN-ES) es entidad beneficiaria de la concesión directa de subvención regulada en el Real Decreto 378/2022, de 17 de mayo.

Las ayudas reguladas en este real decreto se otorgan con carácter excepcional y por concurrir razones de interés público, social y económico, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con el artículo 28.2 y 3 de la misma ley, y el artículo 67 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, atendiendo al carácter singular que se deriva de las excepcionales circunstancias que afectan a las personas en situación o riesgo de pobreza o exclusión social, agravada en las actuales circunstancias derivadas de la pandemia provocada por el COVID-19.

Estas ayudas permiten financiar proyectos piloto innovadores consistentes en itinerarios de inclusión social y su evaluación, cuyos resultados serán publicados, con objeto de contribuir a la generación de conocimiento de la política de inclusión, a la orientación de la política de gasto y a la creación de mayor impacto.

Dentro de este contexto, EAPN-ES desarrollará el proyecto denominado **“Detección y movilización de las personas elegibles para el Ingreso Mínimo Vital en situación de NON TAKE UP”**. El objetivo general de este proyecto es contribuir a revertir el proceso de Non Take-Up (NTU) de las personas elegibles para el Ingreso Mínimo Vital, es decir movilizarlas para que soliciten y obtengan dicha prestación, mediante una Estrategia de Outreach intensiva, en el marco de un proyecto aleatorizado que permita medir y verificar su eficacia.

Si bien muchas personas han solicitado el IMV sin que su perfil encaje en los requisitos establecidos, una parte importante de las personas a las que éste se dirige, estimada en varios miles, no solicita la prestación, aun cumpliendo las condiciones de elegibilidad. Es decir, que se encuentran en situación de NTU.

Para llegar a estas personas, afectadas por pobreza severa y en “ruptura social”, se utilizará el enfoque de Outreach. El Outreach consiste en proporcionar servicios a cualquier población que, por las vías normalizadas, no tiene acceso a ellos.

Este proyecto es de gran importancia no sólo por el acceso a la garantía de ingresos para las personas que están en situación de NTU, sino también porque, debido a la riqueza de los datos resultantes, se podrán comprender mejor las causas y los motivos impulsores fundamentales del NTU. Este conocimiento permitirá establecer políticas y metodologías de automatización más precisas para llegar de manera eficaz a todas las personas destinatarias.

2. Objeto y alcance de la asistencia técnica

Constituye el objeto del presente procedimiento de selección el diseño del sistema de gestión y procedimientos de ejecución y seguimiento de los fondos, el posterior seguimiento y justificación de la gestión llevada a cabo y la formación y apoyo a Órganos de Dirección de la “Red Europea de Lucha Contra La Pobreza y la Exclusión Social en el estado español” (EAPN-ES) para la ejecución de las acciones necesarias en el marco del proyecto “Detección y movilización de las personas elegibles para el Ingreso Mínimo Vital en situación de NON TAKE UP” del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

En particular, el objeto engloba las siguientes prestaciones:

- a) Diseño del sistema de gestión y procedimientos de ejecución y seguimiento de los fondos:
- i) Análisis previo del proyecto para concretar necesidades, definir procedimientos de actuación, recabar información, análisis de gastos elegibles, etc.
 - ii) Elaboración de los convenios de colaboración con las redes, adaptados a cada una de ellas (cuantías, obligaciones, etc.)
 - iii) Manual de procedimientos que deberá contener las normas y procedimientos básicos por los que se guiará la gestión del proyecto y de los fondos y a los que se deberán atener cada uno de los gastos que se imputen a los mismos: ej. cómo se inicia una actuación, cuál es el ciclo hasta que se cierra, quién es responsable de qué documentación, cómo hay que registrarla y guardarla, etc.
 - iv) Formularios, anexos, fichas que completan los manuales de procedimiento y que han de garantizar que las actuaciones se desarrollan con los mismos estándares en todos los territorios, que las actuaciones quedan registradas y que se recogen todas las pistas de auditoría necesarias para la correcta verificación y auditoría de los gastos.
 - v) Definición de perfiles y pautas y criterios de selección de los recursos humanos del proyecto.
 - vi) Definición de posibles pliegos/ criterios de contratación para posibles contrataciones externas.
 - vii) Modelos de justificación de los gastos dependiendo de la modalidad de ejecución (ej. cuenta justificativa, sistemas de costes simplificados, etc.)
 - viii) Definición de una base de datos del proyecto para el seguimiento de la gestión que podría ser en Excel o en su caso en aplicativos en los que se registre la información básica de ejecución, de resultados y de gasto que es necesario reportar al Ministerio.
 - ix) Cuadros de mando que permitan conocer los niveles de ejecución de las actuaciones y del gasto y su ajuste a la senda e hitos previstos.
 - x) Sistema de archivo de documentos, digitalizado y físico en el que se cuente con todos los documentos de modo ordenado y con las sucesivas versiones de estos.
 - xi) Plan de medidas antifraude con los requerimientos mínimos establecidos por la autoridad responsable, estructurando las medidas en los cuatro componentes del ciclo antifraude: prevención, detección, corrección y persecución.
 - xii) Procedimientos específicos para abordar los conflictos de intereses y prevenir el fraude y la doble financiación.
 - xiii) Test de autoevaluación inicial sobre los procedimientos, los hitos y objetivos, los daños medioambientales, el conflicto de intereses, de prevención de fraude y de corrupción y de compatibilidad de ayudas.

- b) Seguimiento, justificación y control:
- i) Plan de seguimiento del proyecto ajustado a las demandas del sistema de seguimiento del plan que incluya:
 - (1) La comprobación de que las actuaciones se ejecutan y que existe la correspondiente trazabilidad.
 - (2) La identificación de las posibles desviaciones de la actividad y el gasto previsto y la elaboración de las correspondientes propuestas de mitigación para evitar riesgos y garantizar que las actividades se ajustan a lo previsto.
 - (3) La reprogramación o la replanificación de las actuaciones cuanto estas no se ejecuten respecto a lo previsto, cuando los gastos no se ajusten a la senda presupuestaria y las solicitudes de cambio a las autoridades competentes."
 - ii) Justificación de la ejecución de la actividad:
 - (1) Recogida de la información necesaria para la elaboración de informes de seguimiento y cumplimentado de indicadores e hitos.
 - (2) Asesoramiento para la justificación de las actuaciones.
 - (3) Elaboración de informes para su transmisión al Ministerio.
 - (4) Realización de test de autoevaluación anual y propuesta de medidas para mitigación del riesgo.
 - (5) Seguimiento del plan de medidas antifraude y de los procedimientos específicos sobre conflictos de intereses y doble financiación y acompañamiento para la definición y cumplimiento de las medidas correctoras en su caso.
 - iii) **EN EL MARCO DE OTRO CONTRATO ESPECÍFICO PARA LAS AUDITORÍAS Y COMPROBACIONES.** Apoyo en la preparación de comprobaciones de ejecución de gasto y auditorías externas del programa, a los que a lo largo de la ejecución será sometida la actividad que se desarrolle.
- c) Formación y apoyo a los órganos directivos:
- i) Formación de los equipos que van a gestionar estos fondos, dirigida a una buena comprensión del enfoque y sentido del proyecto, así como el correcto uso y manejo de los sistemas y manuales de gestión, procedimientos, etc.
 - ii) Elaboración de guías didácticas simplificadas con flujogramas que expliquen los procesos clave, las responsabilidades y sistemas de coordinación, etc.
 - iii) Elaboración de FAQs (preguntas y respuestas) sobre los aspectos clave del proyecto y su gestión
 - iv) Apoyo y asesoramiento continuado para:
 - (1) La planificación del proyecto y actuaciones que se desarrollarán.
 - (2) La elaboración de la programación operativa del proyecto o actuación.
 - (3) La elaboración de las normativas y manuales de reporte de las actividades y de justificación económica de las redes (memorias técnicas y justificaciones económicas).

- (4) La clarificación de aquellas dudas que puedan surgir durante el proceso de puesta en marcha del proyecto y el desarrollo de la gestión y la elevación en su caso de las dudas a las autoridades competentes.

3. Régimen jurídico del procedimiento y el contrato

Esta contratación se registrará por las Bases establecidas en el presente documento.

La contratación a la que se refiere el presente procedimiento de selección de proveedor cumple los principios de igualdad de trato, no discriminación, transparencia y concurrencia.

El contrato que se suscriba al amparo del presente procedimiento de selección es de carácter privado, por lo que para resolverse las controversias que surjan entre las partes será competente el orden jurisdiccional civil en los términos de la Base Décimosegunda.

El desconocimiento de las Cláusulas de la documentación que reviste carácter contractual en cualquier de sus términos o de la normativa que resulte de aplicación en la ejecución de la cosa pactada, no exime al proveedor seleccionado de su obligación de cumplirlas.

4. Precio del servicio

El valor máximo estimado de este servicio asciende a la cantidad total de **290.000,00 EUROS (DOSCIENTOS NOVENTA MIL EUROS), Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) incluido**

La cuota correspondiente de IVA será la vigente en el momento de la facturación.

El precio ofertado y convenido incluirá todos los factores de valoración y los gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente correrán por cuenta del proveedor y todas las partidas descritas en la oferta, asimismo, se consideran incluidos todos los costes, riesgos, beneficios e impuestos, que graven este servicio.

Asimismo, incluir, cualquier eventual mejora que pudiera ofrecer el proveedor en su oferta que, en ningún momento, podrá suponer un coste para EAPN-ES.

La propuesta económica deberá estar firmada y sellada por la persona representante legal de la entidad, y habrá de formalizarse necesariamente en número y letra, de acuerdo con el modelo que se acompaña como Anexo IV.

El abono del importe del presente servicio, de acuerdo al precio resultante de la oferta más favorable, será realizado en base al calendario de pagos que se indica a continuación:

- 15% del total (IVA incluido), a la firma del contrato entre las partes, una vez autorizada esta subcontratación por parte del Ministerio de Inclusión, estimándose la misma a finales de octubre 2022 y no más tarde de 30 días desde la fecha de aprobación de la citada autorización.
- Tres pagos por importe del 25% cada uno, a realizar con el límite de 20 de abril, 20 octubre 2023, 20 de enero de 2024 y el 10 % restante antes de 31 de marzo de 2024. previa aprobación del responsable del contrato, en un plazo de 30 días desde la emisión de las correspondientes facturas, que irán acompañadas del correspondiente informe justificativo de la actividad realizada, entregables y/o procesos verificados.

5. Duración de la prestación del servicio

El período de ejecución de los gastos subvencionados está previsto hasta el 31 de marzo de 2024 siendo el plazo máximo establecido para la justificación final del proyecto el 1 de julio de 2024. En consecuencia, el contrato tendrá una duración máxima desde la fecha de formalización del Contrato hasta el 31 de marzo de 2024, fecha en la que finaliza la ejecución del proyecto.

En caso de ampliación de los períodos de ejecución y justificación previstos por parte de la Secretaría General de Objetivos y Políticas de Inclusión y Previsión Social, EAPN-ES podrá decidir prorrogar el Contrato con una antelación mínima de 1 mes antes de la finalización de su vigencia.

La prórroga del Contrato, en caso de acordarse, habrá de formalizarse y suscribirse por ambas partes por escrito y duplicado, previa revisión del alcance del servicio e importe del mismo.

6. Condiciones de capacidad para contratar de las entidades interesadas en esta licitación

Estarán facultados para contratar con EAPN-ES las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar.

Deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la prestación objeto de la asistencia técnica. Asimismo, el objeto de la asistencia técnica deberá estar comprendido dentro de las finalidades, objeto o ámbito de actividad de los estatutos o reglas fundacionales propias, acreditándose con certificados expedidos por otras organizaciones o bien declaración responsable del representante legal de la entidad donde se relacionen los servicios de similares características realizados en los tres últimos años y el importe de los mismos, según lo indicado en el punto 4 de la documentación general.

Al ser un contrato subvencionado con cargo al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea – NextGeneration EU, EAPN-ES es esencial que el prestador del servicio no incurra en ninguna de las causas de prohibición de contratar con la Administración pública establecidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Tampoco podrán ser adjudicatarios del contrato de referencia las personas incursas en alguna de las circunstancias del artículo 13 de la LGS.

No podrán ser adjudicatarios del presente procedimiento de servicio aquellas personas cuyo órgano de gobierno o administración esté integrado por algún/a miembro de los órganos de gobierno, personal con contrato laboral de EAPN-ES.

A efectos de corroborar que el candidato cumple con las exigencias previstas en la presente Base se deberá acompañar junto con la propuesta una Declaración responsable conforme al modelo que consta como Anexo I de las presentes Bases.

1) Documentación general:

- a) Documentación acreditativa de la personalidad y capacidad jurídica y de obrar del empresario:
 - i) Si la empresa fuere persona jurídica, deberá presentar copia o testimonio notarial de la escritura de constitución y de modificación, en su caso, inscritas en el/los registro(s) oficial(es), que corresponda(n).
 - ii) Para los empresarios individuales será obligatoria la presentación de copia del Número de Identificación Fiscal o del que, en su caso, lo sustituya reglamentariamente.
 - iii) Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad de obrar se acreditará mediante su inscripción en un registro profesional o comercial, cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo.
- b) Certificado acreditativo de hallarse al corriente de sus obligaciones fiscales expedido por la AEAT.
- c) Certificado acreditativo de hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- d) Declaración que garantice que el empresario no se encuentra incurso en causa de conflicto de intereses, entendiéndose por tal la situación de conflicto, directo o indirecto, que pudieran tener, con el interés de EAPN-ES y/o del proyecto objeto del presente contrato, de acuerdo con el modelo del Anexo II.
- e) Declaración responsable de no causar perjuicio al medio ambiente en el desarrollo de esta operación, de acuerdo con el modelo del Anexo III.

2) Documentación acreditativa de la representación:

- a) Documento notarial que acredite la representación legal de la sociedad, empresa o entidad.
- b) La persona/s con poder bastante a efectos de representación deberá acompañar, igualmente, copia de su Documento Nacional de Identidad.

3) Documentación acreditativa de la solvencia económica:

El cumplimiento de las condiciones se acreditará en el momento de la adjudicación.

La solvencia económica para optar a la licitación de este contrato se fija en 150.000 euros que se acreditará por uno o varios de los siguientes medios:

- Declaración sobre el volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en la presente licitación.
- Justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe de al menos 3 veces el importe del presupuesto máximo de la presente licitación.
- Declaración de patrimonio neto, o bien ratio ente activo y pasivo, al cierre del último ejercicio económico para el que esta vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación. El patrimonio neto deberá ser al menos equivalente o superior al importe de la licitación del lote al que se presente oferta.

4) Documentación acreditativa de la solvencia técnica o profesional:

Se deberá acreditar una experiencia en los siguientes ámbitos:

- Experiencia en servicios prestados en la programación autonómica en el ámbito de los Fondos Next Generation EU (un mínimo de 3) mediante declaración responsable, que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, acompañada de los certificados de ejecución que los refrende.
- Experiencia en el diseño de proyectos de la inversión I7 del Componente 23 del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, relacionados con el Ingreso Mínimo Vital en los últimos tres años (un mínimo de 3) mediante declaración que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, acompañada de los certificados de ejecución que los refrende.
- Experiencia en servicios prestados en el ámbito de la justificación y verificación de fondos (un mínimo de 3) mediante declaración que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, acompañada de los certificados de ejecución que los refrende.

La suma del importe de los contratos respecto de los que se aporta certificado de ejecución debe ser igual o superior a 150.000 euros.

EAPN-ES se reserva el derecho de pedir cuanta documentación considere necesaria para acreditar la veracidad de la propuesta presentada.

7. Presentación de las propuestas

Los/as interesados/as que cumplan los requisitos definidos en las presentes Bases deberán enviar sus propuestas a la siguiente dirección de correo electrónico: maria.alonso@eapn.es, indicando en el apartado de «asunto» el siguiente título: Ref. EAPN ES- NextGenerationEU- DETECCIÓN Y MOVILIZACIÓN DE LAS PERSONAS ELEGIBLES PARA EL INGRESO MÍNIMO VITAL EN SITUACIÓN DE NON TAKE-UP, incluyendo lo siguiente:

- Se incluirá toda la documentación especificada en la Base Sexta.
- Se incluirá la propuesta técnica que deberá contener:
 - i) Propuesta de desarrollo del servicio en el que se incluirá la metodología a aplicar para la prestación de los servicios detallados en la Base Segunda.
- Se incluirá la propuesta económica

El plazo de recepción de candidaturas estará abierto hasta el día **20 de SEPTIEMBRE de 2022, a las 15:00 horas.**

No se admitirán las propuestas entregadas fuera del plazo anteriormente establecido.

Cada invitado/a sólo podrá presentar una proposición, no admitiéndose más ofertas u otras soluciones sobre la presentada. Las proposiciones serán tratadas de forma confidencial.

8. Criterios para la adjudicación

Las proposiciones presentadas serán valoradas de acuerdo con los criterios establecidos en la presente base y en la política de calidad fijada por la entidad.

EAPN-ES valorará la adecuación de las propuestas en base a los criterios que se establecen a continuación. La adjudicación se hará a la proposición más ventajosa, que será aquella que obtenga la mayor puntuación de entre todas aquellas proposiciones presentadas.

A) Criterios evaluables de forma automática

A.1) Criterio precio (ponderación 25 puntos sobre 100)

La mayor puntuación se asignará a la oferta económica más baja (excluido el IVA), distribuyendo la puntuación a las restantes ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = \frac{\text{Oferta más económica}}{\text{Oferta a valorar}} \times 25$$

Donde "Oferta más económica" = Precio de la oferta más baja no excluida. En todo caso, se excluirán, y por tanto no serán objeto de valoración, las propuestas que no contengan al menos todas las actuaciones previstas en estas Bases.

Al objeto de garantizar la calidad del trabajo a desarrollar por el adjudicatario del servicio, no se admitirán bajas que superen el 20%.

A.2) Criterios automáticos (ponderación 15 puntos sobre 100).

Experiencia probada de las personas que conforman el equipo adscrito al contrato en asistencia técnica a administraciones sobre temas de políticas sociales para el diseño y gestión en proyectos financiados con fondos europeos y/o evaluación de los mismos, y experiencia probada en el ámbito de la justificación, control y verificación de fondos europeos.

Criterio	Puntuación
1 punto por Proyecto/persona responsable del equipo en el que se haya participado en los últimos cinco años	Hasta 15 puntos

B) Criterios evaluables mediante juicio de valor (Ponderación 60 puntos sobre 100).

Ponderación	Criterio	Valor			
		0-10%	11-40%	41-70%	71-100%
15	Claridad expositiva.	La propuesta no se define de manera suficientemente clara, o no persiguen los fines requeridos, o no se correlacionan con los resultados esperados.	La propuesta se define con claridad, pero se alinea parcialmente con los fines requeridos y solo guarda una mínima correlación con los	La propuesta, está claramente definida y se alinean con los fines requeridos. Además, es concordante con los resultados esperados.	La propuesta está bien definida, se alinea con los fines que se requieren. Introduce elementos que demuestran el dominio en la materia y planteamientos realistas y es

Ponderación	Criterio	Valor			
			resultados esperados.		concordante con los resultados esperados.
20	Metodología propuesta para el desarrollo de cada una de las acciones y servicios que ha de prestar la asistencia técnica.	0-10%	11-40%	41-70%	71-100%
		La metodología propuesta no es coherente ni está articulada según lo solicitado. No menciona los métodos ni herramientas que se van a utilizar.	La metodología propuesta es coherente y está articulada según lo solicitado. No menciona los métodos ni herramientas que se van a utilizar.	La metodología propuesta es coherente y apropiada. Está articulada según lo solicitado. Describe los métodos y herramientas que se van a utilizar, pero no explica cómo garantiza que se alcancen los resultados esperados en cada fase.	La metodología propuesta es coherente y apropiada. Está articulada según lo solicitado. Describe claramente los métodos y herramientas que se van a utilizar para alcanzar los resultados esperados en todas las fases.
15	Estructura de plan de trabajo, descripción de las actividades y cronograma adecuado	0-10%	11-40%	41-70%	71-100%
		El plan de trabajo no se define con claridad y, además, no se adecúa a los objetivos ni al cronograma propuesto.	El plan de trabajo se adecúa a los objetivos propuestos y a los plazos requeridos, pero no se definen con claridad las diferentes actividades a realizar.	El plan de trabajo se adecúa a los objetivos propuestos y los plazos requeridos. Se anuncian las diferentes fases y actividades y su temporalización, pero no se explican detalladamente.	El plan de trabajo se adecúa a los objetivos propuestos y los plazos requeridos. Se detalla de forma precisa toda la información sobre las fases y actividades, temporalización y recursos
10	Experiencia en asesoramiento, gestión y control de programas financiados por fondos europeos.	Se identifica un proyecto de la naturaleza identificada	Se identifican tres proyectos	Se identifican cuatro proyectos	Se identifican cinco proyectos

Para la valoración de la propuesta técnica, las ofertas de los candidatos admitidos administrativamente quedarán encuadradas en dos intervalos:

- Ofertas con calidad técnica inaceptables: aquellas cuya puntuación sea inferior o igual a 25 puntos.
- Ofertas con calidad técnica suficiente: aquellas cuya puntuación sea superior a 25 puntos.

Las ofertas situadas en el intervalo de calidad técnica inaceptable no serán tomadas en consideración ya que no se ajustan a los criterios de calidad exigidos para un proyecto de estas características.

9. Subcontratación

La asistencia técnica objeto del presente procedimiento de selección en ningún caso podrá ser cedida o subcontratada por el adjudicatario.

10. Propiedad de los trabajos y compromiso de confidencialidad

Todos los derechos de propiedad intelectual que surjan como consecuencia de los trabajos realizados con ocasión del objeto de este contrato serán propiedad EAPN-ES.

El proveedor seleccionado estará obligado a guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato o de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.

El proveedor seleccionado se obliga a no difundir a terceros y a guardar el más absoluto secreto de toda la información y los datos de carácter personal a que tenga acceso, en su caso, en cumplimiento de este contrato y a suministrarla únicamente al personal autorizado por EAPN-ES.

El proveedor seleccionado tendrá acceso solamente a la información y a los datos que sean necesarios para llevar a cabo la prestación convenida en este contrato.

El proveedor seleccionado tratará la información y datos suministrados conforme a las instrucciones de EAPN-ES, y se abstendrá de efectuar tratamiento alguno, ya se trate de grabación, reproducción, uso, conservación, etc., de los mismos para finalidades distintas del estricto cumplimiento de este contrato. Dicha prohibición afecta tanto a los datos contenidos en documentos en papel, como en cualquier tipo de soporte electrónico, magnético, analógico o digital, así como a los obtenidos por medios telemáticos. En ningún caso podrá comunicar a terceros, ni siquiera para su conservación, dichos datos ni los ficheros que los contengan.

Los deberes de secreto y no difusión subsistirán incluso después de finalizado este contrato. El proveedor seleccionado se compromete a cumplir cuantas obligaciones le son exigibles en materia de protección de datos personales por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales

y garantía de los derechos digitales. así como cuantas otras normas legales o reglamentarias incidan en este ámbito.

11. Obligaciones laborales y sociales del licitador

El proveedor seleccionado está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de Seguridad y Salud Laboral.

El personal adscrito por el proveedor seleccionado a la ejecución del contrato no tendrá, en ningún caso, relación laboral con EAPN-ES.

12. Jurisdicción competente

El contrato que se suscriba al amparo del presente procedimiento de selección tiene naturaleza privada, rigiéndose e interpretándose de conformidad con las normas de Derecho Privado.

Para resolver cualquier controversia o litigio derivado de la interpretación o efectos, cumplimiento y extinción del contrato, las dos partes se someterán a la jurisdicción civil y competencia de los Juzgados y Tribunales de Madrid, con expresa renuncia a cualquiera otro fuero que les pueda corresponder.

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Dña , con DNI núm , actuando en nombre y representación de , en su condición de y con poderes suficientes para suscribir la presente

Declaración Responsable, enterado de las Bases para la adjudicación del contrato de servicios relativo a la Asistencia Técnica para el diseño del sistema de gestión y procedimientos de ejecución y seguimiento de los fondos, el posterior seguimiento y justificación de la gestión llevada a cabo y la formación y apoyo a Órganos de Dirección de la "Red Europea de Lucha Contra La Pobreza y la Exclusión Social en el estado español" (EAPN-ES) para la ejecución de las acciones necesarias en el marco del proyecto "DETECCIÓN Y MOVILIZACIÓN DE LAS PERSONAS ELEGIBLES PARA EL INGRESO MÍNIMO VITAL EN SITUACIÓN DE NON TAKE-UP" del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia,

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

- 1) Que la empresa que representa cumple las condiciones establecidas en la Base Sexta de las presentes Bases relativa a la no incursión de prohibición de contratar. En concreto que no está incurso en las siguientes prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014:
 - a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme por delitos de terrorismo, constitución o integración de una organización o grupo criminal, asociación ilícita, financiación ilegal de los partidos políticos, trata de seres humanos, corrupción en los negocios, tráfico de influencias, cohecho, fraudes, delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social, delitos contra los derechos de los trabajadores, prevaricación, malversación, negociaciones prohibidas a los funcionarios, blanqueo de capitales, delitos relativos a la ordenación del territorio y el urbanismo, la protección del patrimonio histórico y el medio ambiente, o a la pena de inhabilitación especial para el ejercicio de profesión, oficio, industria o comercio.
La prohibición de contratar alcanzará a las personas jurídicas que sean declaradas penalmente responsables, y a aquellas cuyos administradores o representantes, lo sean de hecho o de derecho, vigente su cargo o representación y hasta su cese, se encontraran en la situación mencionada en este apartado.
 - b) Haber sido sancionadas con carácter firme por infracción grave en materia profesional que ponga en entredicho su integridad, de disciplina de mercado, de falseamiento de la competencia, de integración laboral y de igualdad de oportunidades y no discriminación de las personas con discapacidad, o de extranjería, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente; o por infracción muy grave en materia medioambiental de conformidad con lo establecido en la normativa vigente, o por infracción muy grave en materia laboral o social, de acuerdo con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, así como por la infracción grave prevista en el artículo 22.2 del citado texto.

c) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declaradas en concurso, salvo que en este haya adquirido eficacia un convenio o se haya iniciado un expediente de acuerdo extrajudicial de pagos, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

d) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o de Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en los términos que reglamentariamente se determinen; o en el caso de empresas de 50 o más trabajadores, no cumplir el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados sean trabajadores con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, en las condiciones que reglamentariamente se determinen; o en el caso de empresas de más de 250 trabajadores, no cumplir con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

En relación con el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o con la Seguridad Social, se considerará que las empresas se encuentran al corriente en el mismo cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de tales deudas.

La acreditación del cumplimiento de la cuota de reserva de puestos de trabajo del 2 por ciento para personas con discapacidad y de la obligación de contar con un plan de igualdad a que se refiere el primer párrafo de esta letra se hará mediante la presentación de la declaración responsable a que se refiere el artículo 140.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, el Consejo de Ministros, mediante Real Decreto, podrá establecer una forma alternativa de acreditación que, en todo caso, será bien mediante certificación del órgano administrativo correspondiente, con vigencia mínima de seis meses, o bien mediante certificación del correspondiente Registro de Licitadores, en los casos en que dicha circunstancia figure inscrita en el mismo.

e) Haber incurrido en falsedad al efectuar la declaración responsable a que se refiere el artículo 140 o al facilitar cualesquiera otros datos relativos a su capacidad y solvencia, o haber incumplido, por causa que le sea imputable, la obligación de comunicar la información prevista en el artículo 82.4 y en el artículo 343.1.

f) Estar afectado por una prohibición de contratar impuesta en virtud de sanción administrativa firme, con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

La presente causa de prohibición de contratar dejará de aplicarse cuando el órgano de contratación, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 72.1, compruebe que la empresa ha cumplido sus obligaciones de pago o celebrado un acuerdo vinculante con vistas al pago de las cantidades adeudadas, incluidos en su caso los intereses acumulados o las multas impuestas.

- g) Estar incurso la persona física o los administradores de la persona jurídica en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado o las respectivas normas de las Comunidades Autónomas, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.

La prohibición alcanzará a las personas jurídicas en cuyo capital participen, en los términos y cuantías establecidas en la legislación citada, el personal y los altos cargos a que se refiere el párrafo anterior, así como los cargos electos al servicio de las mismas.

La prohibición se extiende igualmente, en ambos casos, a los cónyuges, personas vinculadas con análoga relación de convivencia afectiva, ascendientes y descendientes, así como a parientes en segundo grado por consanguinidad o afinidad de las personas a que se refieren los párrafos anteriores, cuando se produzca conflicto de intereses con el titular del órgano de contratación o los titulares de los órganos en que se hubiere delegado la facultad para contratar o los que ejerzan la sustitución del primero.

- h) Haber contratado a personas respecto de las que se haya publicado en el «Boletín Oficial del Estado» el incumplimiento a que se refiere el artículo 15.1 de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado o en las respectivas normas de las Comunidades Autónomas, por haber pasado a prestar servicios en empresas o sociedades privadas directamente relacionadas con las competencias del cargo desempeñado durante los dos años siguientes a la fecha de cese en el mismo. La prohibición de contratar se mantendrá durante el tiempo que permanezca dentro de la organización de la empresa la persona contratada con el límite máximo de dos años a contar desde el cese como alto cargo.

Igualmente que no está incurso en las siguientes prohibiciones de recibir subvenciones con/de las entidades del sector público establecidas en el artículo 13 de la LGS:

- a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
- b) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

- d) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
 - e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
 - f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
 - g) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
 - h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.
 - i) No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el artículo 11.3, párrafo segundo de la LGS cuando concurra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.
 - j) Las asociaciones incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.
 - k) Las asociaciones respecto de las que se hubiera suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.
- 2) Que el órgano de gobierno o administración de la empresa que representa no está compuesto por algún directivo o empleado de EAPN-ES.
- 3) Que la empresa que representa cumple todos y cada uno de los requisitos de capacidad y solvencia establecidos en Bases que rigen la contratación de la asistencia técnica de referencia.
- 4) Que la empresa se encuentra al corriente de obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma.

- 5) Que la empresa se encuentra al corriente de obligaciones con la Seguridad Social.

- 6) Que la empresa está dado de alta al Impuesto sobre Actividades Económicas y al corriente de su pago, cuando se ejerzan actividades sujetas en este impuesto.

- 7) Que la empresa declara responsablemente no haber participado en la elaboración de las especificidades técnicas o en los documentos preparatorios del contrato.

- 8) Que la empresa contará con una Póliza de seguros con una compañía solvente que cubra cualquier responsabilidad civil que pueda derivarse de la contratación de referencia con el límite que se considere adecuado para la naturaleza del objeto contractual.

- 9) Que se compromete, en el caso de resultar adjudicatario y en el momento que sea requerido por EAPN-ES, a aportar la documentación acreditativa de la capacidad y solvencia establecidas en las Bases y que Declara responsablemente cumplir mediante la presente.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente, a de de

Firma

ANEXO II

DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES

Don/Dña , con DNI núm , actuando en nombre y representación de , en su condición de y con poderes suficientes para suscribir la presente

Declaración Responsable, enterado de las Bases para la adjudicación del contrato de servicios relativo a la Asistencia Técnica para el diseño del sistema de gestión y procedimientos de ejecución y seguimiento de los fondos, el posterior seguimiento y justificación de la gestión llevada a cabo y la formación y apoyo a Órganos de Dirección de la "Red Europea de Lucha Contra La Pobreza y la Exclusión Social en el estado español" (EAPN-ES) para la ejecución de las acciones necesarias en el marco del proyecto "DETECCIÓN Y MOVILIZACIÓN DE LAS PERSONAS ELEGIBLES PARA EL INGRESO MÍNIMO VITAL EN SITUACIÓN DE NON TAKE-UP" del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

A. DECLARA que:

- a) no ha sido condenado, estando pendiente de cumplir la condena, mediante sentencia firme, con fuerza de cosa juzgada, dictada por la autoridad competente de un Estado miembro de la UE por cualquier delito que afecte a su ética profesional, salvo que el delito haya prescrito;
- b) no ha cometido una falta profesional grave probada por cualquier medio que pueda ser alegada por cualesquiera partes interesadas, estando pendiente de cumplir la sanción, salvo que la falta haya prescrito;
- c) no ha sido condenado, estando pendiente de cumplir la condena, mediante sentencia firme, con fuerza de cosa juzgada, por fraude, corrupción, participación en una organización criminal, blanqueo de capitales o cualquier otra actividad ilegal que suponga un perjuicio para los intereses financieros de la Unión Europea, salvo que el delito haya prescrito;
- d) no ha sido objeto de una sanción administrativa, estando pendiente de su cumplimiento, por haber incurrido en falsas declaraciones al facilitar la información exigida por las autoridades competentes, o por no haber facilitado dicha información, salvo que la falta haya prescrito.

B. DECLARA que las personas físicas con poder de representación, de toma de decisiones o de control sobre la entidad.....

NO se encuentran en los casos mencionados en el apartado anterior.

C. DECLARA que:

- a) no está afectado por ningún conflicto de intereses en relación con la tramitación del expediente arriba indicado, entendiéndose que el conflicto de intereses podría plantearse en particular como consecuencia de intereses compartidos de naturaleza económica, o por vínculos familiares en línea recta ascendente y descendente, cualquiera que sea el grado, o en línea colateral hasta el tercer grado, alcanzando a los parientes por consanguinidad y afinidad y a los derivados de relaciones afectivas similares;
- b) informará a EAPN-ES, sin demora, de cualquier situación que constituya conflicto de intereses o pudiera dar lugar a tal conflicto;
- c) no ha concedido ni concederá, no ha buscado ni buscará, no ha intentado ni intentará obtener, y no ha aceptado ni aceptará ningún tipo de ventaja, financiera o en especie, en favor de nadie ni por parte de nadie, cuando tal ventaja constituya una práctica ilegal o implique corrupción o fraude, directa o indirectamente, por ser un incentivo o una recompensa derivados de su participación directa o indirecta en la operación cofinanciable a través de la concesión de una subvención, la adjudicación de un contrato;
- d) ha suministrado información exacta, veraz y completa a EAPN-ES en el marco de la presente operación;

D. RECONOCE que la entidad.....podrá ser objeto de sanciones administrativas y financieras si se demostrara que las declaraciones o la información facilitadas son falsas.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente, a de de

Firma

ANEXO III. DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DE “NO CAUSAR PERJUICIO SIGNIFICATIVO” A LOS SEIS OBJETIVOS MEDIOAMBIENTALES EN EL SENTIDO DEL ARTÍCULO 17 DEL REGLAMENTO (UE) 2020/852.

INFORMACIÓN SOBRE LA ACTUACIÓN EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

INFORMACIÓN SOBRE LA ACTUACIÓN EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)	
Identificación de la actuación	Decreto 378/2022, de 17 de mayo, por el que se regula la concesión directa de una subvención a la entidad Red Europea de Lucha Contra la Pobreza y la Exclusión Social en el estado español (EAPN-ES) para el desarrollo del Proyecto DETECCIÓN Y MOVILIZACIÓN DE LAS PERSONAS ELEGIBLES PARA EL INGRESO MÍNIMO VITAL EN SITUACIÓN DE NON TAKE-UP con cargo al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. [2021-2027]
Componente del PRTR al que pertenece la actividad	23
Medida (Reforma o Inversión) del Componente PRTR al que pertenece la actividad indicando, en su caso, la submedida	Inversión 7
Etiquetado climático y medioambiental asignado a la medida (Reforma o Inversión) o, en su caso, a la submedida del PRTR (Anexo VI, Reglamento 2021/241)	Sin etiqueta

D./D^a....., con NIF....., por sí mismo/a o en representación de la entidad..... con CIF.....en calidad de.....

DECLARA

Que a efectos de la prestación del contrato de servicios relativo a la Asistencia Técnica para el diseño del sistema de gestión y procedimientos de ejecución y seguimiento de los fondos, el posterior seguimiento y justificación de la gestión llevada a cabo y la formación y apoyo a Órganos de Dirección de la “Red Europea de Lucha Contra La Pobreza y la Exclusión Social en el estado español” (EAPN-ES) para la ejecución de las acciones necesarias en el marco del proyecto “DETECCIÓN Y MOVILIZACIÓN DE LAS PERSONAS ELEGIBLES PARA EL INGRESO MÍNIMO VITAL EN SITUACIÓN DE NON TAKE-UP” del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia,, cumple lo siguiente:

- 1) Las actividades que se desarrollan en el mismo no ocasionan un perjuicio significativo a los siguientes objetivos medioambientales, según el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles mediante la implantación de un sistema de clasificación (o «taxonomía») de las actividades económicas medioambientalmente sostenibles:
 - a) Mitigación del cambio climático.
 - b) Adaptación al cambio climático.
 - c) Uso sostenible y protección de los recursos hídricos y marinos.
 - d) Economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos.
 - e) Prevención y control de la contaminación a la atmósfera, el agua o el suelo.
 - f) Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas.

- 2) Las actividades se adecúan, en su caso, a las características y condiciones fijadas para la medida y submedida de la Componente y reflejadas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

- 3) Las actividades que se desarrollan en el proyecto cumplirán la normativa medioambiental vigente que resulte de aplicación.

- 4) Las actividades que se desarrollan no están excluidas para su financiación por el Plan conforme a la Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (2021/C 58/01)³, a la Propuesta de Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación plan de recuperación y resiliencia de España ⁴ y a su correspondiente Anexo.
 - a) Construcción de refinerías de crudo, centrales térmicas de carbón y proyectos que impliquen la extracción de petróleo o gas natural, debido al perjuicio al objetivo de mitigación del cambio climático.
 - b) Actividades relacionadas con los combustibles fósiles, incluida la utilización ulterior de los mismos, excepto los proyectos relacionados con la generación de electricidad y/o calor utilizando gas natural, así como con la infraestructura de transporte y distribución conexas, que cumplan las condiciones establecidas en el Anexo III de la Guía Técnica de la Comisión Europea.
 - c) Actividades y activos en el marco del régimen de comercio de derechos de emisión de la UE (RCDE) en relación con las cuales se prevea que las emisiones de gases de efecto invernadero que van a provocar no se situarán por debajo de los parámetros de referencia pertinentes. Cuando se prevea que las emisiones de gases de efecto invernadero provocadas por la actividad subvencionada no van a ser significativamente inferiores a los parámetros de referencia, deberá facilitarse una explicación motivada al respecto.
 - d) Compensación de los costes indirectos del RCDE.
 - e) Actividades relacionadas con vertederos de residuos e incineradoras, esta exclusión no se aplica a las acciones en plantas dedicadas exclusivamente al tratamiento de residuos peligrosos no reciclables, ni en las plantas existentes, cuando dichas acciones tengan por objeto aumentar la eficiencia energética, capturar los gases de escape para su almacenamiento o utilización, o recuperar materiales de las cenizas de incineración, siempre que tales acciones no conlleven un

- aumento de la capacidad de tratamiento de residuos de las plantas o a una prolongación de su vida útil; estos pormenores deberán justificarse documentalmente para cada planta.
- f) Actividades relacionadas con plantas de tratamiento mecánico-biológico, esta exclusión no se aplica a las acciones en plantas de tratamiento mecánico-biológico existentes, cuando dichas acciones tengan por objeto aumentar su eficiencia energética o su reacondicionamiento para operaciones de reciclaje de residuos separados, como el compostaje y la digestión anaerobia de biorresiduos, siempre que tales acciones no conlleven un aumento de la capacidad de tratamiento de residuos de las plantas o a una prolongación de su vida útil; estos pormenores deberán justificarse documentalmente para cada planta.
 - g) Actividades en las que la eliminación a largo plazo de residuos pueda causar daños al medio ambiente.
- 5) Las actividades que se desarrollan no causan efectos directos sobre el medioambiente, ni efectos indirectos primarios en todo su ciclo de vida, entendiendo como tales aquéllos que pudieran materializarse tras su finalización, una vez realizada la actividad. El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la presente declaración dará lugar a la obligación de devolver las cantidades percibidas y los intereses de demora correspondientes.

ANEXO IV. OFERTA ECONÓMICA

Don/Dña , con DNI núm , actuando en nombre y representación de , en su condición de y con poderes suficientes para suscribir la presente oferta económica, enterado de las Bases para la adjudicación del contrato de servicios relativo a la Asistencia Técnica para el diseño del sistema de gestión y procedimientos de ejecución y seguimiento de los fondos, el posterior seguimiento y justificación de la gestión llevada a cabo y la formación y apoyo a Órganos de Dirección de la "Red Europea de Lucha Contra La Pobreza y la Exclusión Social en el estado español" (EAPN-ES) para la ejecución de las acciones necesarias en el marco del proyecto "Detección y movilización de las personas elegibles para el Ingreso Mínimo Vital en situación de NON TAKE UP" del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia., se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato, en las siguientes condiciones:

Precio Base (en número y letra):

IVA (en número y letra):

Precio total (en número y letra):

Y a los efectos oportunos, se firma la presente, a de de

Firma